

Приложение 3
к распоряжению Президиума РАН
от 6 декабря 2012 г. № 10109-1063

Временный регламент

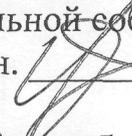
использования второй очереди (подсистемы РНТД)

Автоматизированной системы учета результатов интеллектуальной
деятельности Российской академии наук

Согласовано:

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки Центральный экономи-
ко-математический институт
Российской академии наук
к.т.н.  М.Д. Ильменский
« 29 » ноября 2012 г.

Согласовано:

Отдел по инновациям и интеллек-
туальной собственности РАН
д.т.н.  Д.И. Цыганов
« 28 » ноября 2012 г.

1. Введение

Вторая очередь Автоматизированной системы учета результатов интеллектуальной деятельности Российской академии наук (далее - АСУ РИД РАН) предназначена для автоматизации процесса ведения государственного учета результатов научно-технической деятельности (далее - РНТД) научных организаций РАН на основе современных информационных технологий.

Доступ к системе АСУ РИД РАН осуществляется на сайте <http://asurid.cemi-ras.ru> для зарегистрированных Пользователей.

Настоящий регламент относится к классу электронных административных регламентов, так как он определяет правила использования информационных технологий АСУ РИД РАН.

2. Термины и определения

Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН - структурное подразделение Президиума РАН, на которое возложено ведение государственного учета результатов научно-технической деятельности (далее - РНТД) научных организаций РАН.

Пользователь - работник научной организации РАН, уполномоченный для работы в АСУ РИД РАН.

Регламент - документ, устанавливающий порядок доступа к АСУ РИД РАН, обязательный для соблюдения всеми лицами.

Регистрация - процедура, в результате которой Пользователь получает учетную запись (имя пользователя и пароль) для доступа к АСУ РИД РАН.

Форма 1 - форма по учету сведений о результате научно-технической деятельности (объекте учета), полученном за счет средств федерального бюджета при выполнении научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической работы гражданского назначения.

Форма 2 - форма по актуализации сведений о зарегистрированном объекте учета.

Формы 1 и 2 заполняются Пользователем с правом «лицо, ответственное за представление сведений для государственного учета результатов научно-технической деятельности научной организации».

3. Основные подсистемы АСУ РИД РАН

Подсистема РНТД АСУ РИД РАН включает следующие системы:

подсистема регистрации и аутентификации пользователей;

подсистема ввода данных о РНТД институтами РАН;

подсистема статистической обработки и анализа данных о созданных охраноспособных и имеющих правовую охрану результатах научно-технической деятельности научных организаций РАН.

4. Категории пользователей подсистемы РНТД АСУ РИД РАН

В системе АСУ РИД РАН предусмотрены следующие категории пользователей:

«лицо, ответственное за представление сведений для государственного учета результатов научно-технической деятельности» - работник научной организации РАН, выполняющий внесение в систему данных о РНТД соответствующей научной организации РАН, а также их редактирование и отправку для проверки и государственного учета в Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН;

«лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности» - работник Отдела по инновациям и интеллектуальной собственности РАН, выполняющий проверку и учет внесенных данных о РНТД научных организаций РАН, а также осуществляющий ведение базы данных РНТД РАН;

«служба технической поддержки» - подразделение, обеспечивающее функционирование подсистемы РНТД АСУ РИД РАН в надлежащем режиме, полномочия которого определяются распоряжением Президиума РАН;

«администратор системы» - работник службы технической поддержки, отвечающий за функционирование АСУ РИД РАН в надлежащем режиме и обеспечивающий работоспособность системы.

5. Основные регламенты использование подсистемы РНТД АСУ РИД РАН

Использование подсистемы РНТД АСУ РИД РАН научными организациями РАН регулируется следующими основными регламентами:

порядок получения доступа работников научных организаций РАН к подсистеме РНТД АСУ РИД РАН;

порядок внесения данных о результатах научно-технической деятельности научных организаций РАН;

порядок проверки и учета введенных данных о результатах научно-технической деятельности научных организаций РАН.

5.1. Порядок получения доступа работников научных организаций РАН к подсистеме РНТД АСУ РИД РАН

Пользователями подсистемы РНТД АСУ РИД РАН являются уполномоченные представители научных организаций РАН, регистрационная информация на которых по электронной почте и на бумажном носителе за подписью директора научной организации РАН пересылается в Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН.

Пользователи регистрируются в АСУ РИД РАН «Администратором системы» по запросам Отдела по инновациям и интеллектуальной собственности РАН. Для этого Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН пересылает «Администратору системы» персональную информацию на каждого Пользователя (ФИО, место работы, адрес электронной почты, категория доступа). «Администратор системы» создает на основе полученных данных учетную запись пользователя в АСУ РИД РАН и посылает на его адрес электронной почты сообщение о необходимости

создать себе пароль для доступа к АСУ РИД РАН, которое включает уникальную ссылку для выполнения данного действия.

После личного создания Пользователем своего пароля, он получает доступ к подсистеме РНТД АСУ РИД РАН. Вход в систему осуществляется через единый адрес системы <http://asurid.cemi-ras.ru/>. Доступная Пользователю функциональность зависит от установленной категории:

«лицо, ответственное за представление сведений для государственного учета результатов научно-технической деятельности» или

«лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности»

и представляется в виде горизонтального меню в верхней части экрана и вертикального меню в левой части экрана.

5.2. Порядок внесения данных о результатах

научно-технической деятельности научных организаций РАН

Российская академия наук осуществляет государственный учет РНТД путем включения сведений, полученных от научных организаций РАН, в АСУ РИД РАН.

Организации-исполнители обязаны представить по утвержденным формам (Форма 1 и Форма 2) учетных документов (приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2009 г. № 736) сведения для государственного учета РНТД.

Заполнение Формы 1 и Формы 2 производится в режиме удаленного доступа.

Режим удаленного доступа организован по адресу: <http://asurid.cemi-ras.ru/>. В подразделе «Правила работы с системой» размещены все необходимые нормативные правовые документы по организации и ведению государственного учета, сведения о правилах работы в автоматизированной системе. Контактная информация для связи с Отделом

по инновациям и интеллектуальной собственности РАН и службой технической поддержки размещена в подразделе «Контакты».

Вход в режим заполнения Формы 1 и Формы 2 доступен для научных учреждений РАН, назначивших ответственных за взаимодействие с Отделом по инновациям и интеллектуальной собственности РАН по вопросам государственного учета РНТД, при условии, если названные ответственные лица получили персональные идентификаторы (пароли и логины).

Непосредственно после выявления охраноспособного результата (в соответствии с Положением о государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета) на него должна быть заполнена Форма 1.

При изменении режима правовой охраны результатов научно-технической деятельности, заключении договоров по распоряжению исключительным правом на РНТД, на которые ранее были заполнены Формы 1 и которые на этом основании были включены в качестве объектов учета в базу данных РНТД АСУ РИД РАН, заполняется Форма 2.

Внесение сведений в Форму 2, последующее официальное оформление ее на бумажном носителе, а также передача в Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН осуществляется в том же порядке, что для Формы 1.

Окончанием заполнения форм государственного учета РНТД научной организации РАН является нажатие уполномоченным представителем организации кнопки «Подписать» на закладке «Подписи».

После этого соответствующая форма закрывается для редактирования уполномоченным представителем организации. Возможность распечатать форму у него сохраняется. Пользователь категории «лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности» получает по электронной почте уведомление о готовности формы для ее проверки и регистрации в базе данных.

Проверяющий имеет возможность вернуть форму на доработку представителю организации. В этом случае представитель организации, заполнявший форму, получает по электронной почте уведомление с перечнем полей формы, которые требуется доработать или другими замечаниями.

Если проверяющий принял форму, то он нажимает кнопку «Подписать», что приводит к отправке соответствующего уведомления представителю организации по электронной почте. В этом уведомлении, в том числе, сообщается, что процедура регистрации будет закончена только после получения Отделом по инновациям и интеллектуальной собственности РАН правильно оформленной бумажной копии принятой формы РНТД (данная процедура описана в следующем разделе).

После получения уведомления по электронной почте, означающего окончание проверки введенных данных, уполномоченный представитель научной организации РАН должен ее распечатать из системы (кнопка «Печать») и передать бумажный вариант, заверенный подписью директора или назначенного им должностного лица и печатью организации в Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН.

Дополнительным требованием является обязательное приложение к официально оформленной на бумажном носителе Форме 1 (Форме 2) надлежаще заверенных выписок из соответствующих документов или копий документов, подтверждающих приведенные в Форме 1 (Форме 2) сведения.

Подтверждающими документами являются:

документ о состоянии правовой охраны РНТД;

сведения о документе, в соответствии с которым были выделены средства федерального бюджета на осуществление научно-технической деятельности.

5.3. Порядок проверки и учета введенных данных о результатах научно-технической деятельности научных организаций РАН

Пользователи, имеющие категорию «лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности» получают уведомления о заполненных формах по электронной почте. Все формы, готовые для проверки, доступны Пользователю категории «лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности» в подсистеме РНТД в разделах «Учет РНТД (Форма 1)», «Учет РНТД (Форма 2)».

Если проверка данных, введенных научной организацией РАН, показала наличие ошибок, то «лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности» должно вернуть форму соответствующей организации на доработку. При этом, уполномоченный представитель организации получит уведомление о необходимости доработки формы на свой адрес электронной почты, указанный при регистрации в АСУ РИД РАН.

Если проверка данных не выявила ошибок, то «лицо, ответственное за проведение государственного учета результатов научно-технической деятельности» фиксирует готовность введенных данных для регистрации в базе данных РНТД АСУ РИД РАН нажатием кнопки «Подписать» на закладке «Подписи».

После получения Отделом по инновациям и интеллектуальной собственности РАН бумажных документов лицо, ответственное за проведение государственного учета РНТД, устанавливает в системе отметку «Бумажная версия получена», что означает полное завершение процедуры регистрации соответствующего РНТД в базе данных АСУ РИД РАН.

На основании сведений о РНТД, представленных в подсистему РНТД АСУ РИД РАН и на бумажном носителе в Отдел по инновациям и интеллектуальной собственности РАН, будут оформлены заявки и

направлены в Минобрнауки России для внесения созданных в Российской академии наук РНТД в Единый реестр результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета (далее - Реестр).

Реестр размещается в сети Интернет на сайте Минобрнауки России в разделе «Государственный учет научно-технических результатов», подразделе «Единый реестр результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета». Доступ к Реестру является общедоступным и осуществляется на безвозмездной основе.

6. Режим работы подсистемы РНТД АСУ РИД РАН

Подсистема РНТД АСУ РИД РАН работает в круглосуточном режиме без обеденного перерыва, выходных и праздничных дней, за исключением перерыва на техническое обслуживание по воскресным дням с 18:00 до 24:00 по московскому времени.

Служба технической поддержки принимает вопросы и замечания по работе системы в круглосуточном режиме без обеденного перерыва, выходных и праздничных дней на адрес электронной почты, указанный в подразделе «Контакты». Обработка полученных писем и реакция на их содержание выполняется в течение ближайшего рабочего дня (по московскому времени).

Дополнительная информация о режиме работы, информация об изменениях в режиме работы, информация о режиме работы в праздничные дни, информация о перерывах в работе по техническим причинам и в случаях экстренных ситуаций публикуется на сайте в разделе новостей.