



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Российская Академия Наук»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 апреля 2024 г.

10103 – 500

№

Москва

О проведении выездного заседания  
президиума РАН в г. Санкт-Петербурге,  
посвященного 300-летию Российской  
академии наук

1. В рамках реализации мероприятий, посвященных 300-летию Российской академии наук, провести 5 июля 2024 г. в федеральном государственном бюджетном учреждении «Санкт-Петербургское отделение Российской академии наук» выездное заседание президиума РАН. Место проведения заседания: г. Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 5.

2. Назначить вице-президента РАН академика РАН Панченко В.Я. ответственным за подготовку и проведение выездного заседания президиума РАН в г. Санкт-Петербурге.

3. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению выездного заседания президиума РАН в г. Санкт-Петербурге (приложение).

4. Рабочей группе до 1 июня 2024 г. разработать программу участия членов президиума РАН в выездном заседании.

5. Управлению делами РАН совместно с федеральным государственным бюджетным учреждением «Санкт-Петербургское отделение Российской академии наук»:

5.1. предоставить помещения по адресу: г. Санкт-Петербург, Университетская наб., д. 5 для проведения выездного заседания президиума РАН;

5.2. обеспечить размещение и транспорт для участников выездного заседания президиума РАН.

6. Секретариату президиума РАН совместно с Научно-организационным управлением РАН обеспечить протольно-организационное сопровождение выездного заседания президиума РАН.

7. Управлению бухгалтерского учета и отчетности РАН отнести расходы за счет средств субсидии, предоставленной РАН на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

8. Управлению пресс-службы РАН, Управлению научно-информационной деятельности РАН и взаимодействия с научно-образовательным сообществом, Научно-организационному управлению РАН обеспечить информационное сопровождение выездного заседания президиума РАН:

8.1. организовать информационное сопровождение мероприятия;

8.2. обеспечить информационное сопровождение мероприятия на официальном сайте РАН и в социальных сетях;

8.3. обеспечить фото- и видеосъемку мероприятия;

8.4. подготовить выставочную экспозицию, посвященную 300-летию Российской академии наук.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Президент РАН  
академик РАН Г.Я. Красников



Приложение  
к распоряжению РАН  
от 22 апреля 2024 г. № 10103-500

Состав  
рабочей группы по подготовке и проведению выездного заседания  
президиума РАН в г. Санкт-Петербурге

Панченко В.Я.	– академик РАН, вице-президент РАН председатель
Алдошин С.М.	– академик РАН, вице-президент РАН заместитель председателя
Рудской А.И.	– академик РАН, председатель федерального государственного бюджетного учреждения «Санкт-Петербургское отделение Российской академии наук», заместитель председателя
Бабкин И.А.	– управляющий делами федерального государственного бюджетного учреждения «Санкт-Петербургское отделение Российской академии наук»
Воробьев Д.С.	– начальник Научно-организационного управления РАН
Голубев Е.Б.	– начальник Управления научно-информационной деятельности РАН и взаимодействия с научно- образовательным сообществом
Дыкова Е.А.	– начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности РАН – главный бухгалтер РАН
Егоров Н.К.	– начальник Секретариата президиума РАН
Молоканов С.В.	– заместитель президента РАН – управляющий делами РАН
Печалова А.И.	– кандидат исторических наук, пресс-секретарь президента РАН – начальник Управления пресс-службы РАН
Серегин М.Ф.	– начальник Управления международного сотрудничества РАН
Соловьев С.А.	– академик РАН, заместитель главного ученого секретаря президиума РАН
Таран Л.А.	– начальник Финансово-экономического управления РАН